

BILLUND MOTORFLYVEKLUB PERSONDATA POLITIK

1. BAGGRUND

Billund motorflyveklub (BMK) er forpligtet til at beskytte medlemmernes personlige oplysninger i henhold til gældende lovgivning, herunder Persondataloven og EU Persondataforordning; General Data Protection Regulation (GDPR) og har derfor udarbejdet denne BMK persondata politik.

Formålet med denne politik er at skabe gennemsigtighed i forhold til, hvad og hvordan klubben indsamler- og behandler data om dig som medlem.

Klubben tager rollen som dataansvarlig meget alvorlig og herunder kan du læse, hvordan klubben behandler persondata, som du afgiver, når du melder dig ind i BMK og senere booker anparts- og klubfly på klubbens hjemmeside.

2. PERSONDATA DEFINITION

Persondata er alle former for oplysninger, som – direkte eller indirekte – kan relateres til dig som fysisk person. Det kan f.eks. være navn, fødselsdato, adresse, e-mail, telefonnummer eller IP-adresse.

Hvis data vedrører race, seksualitet, politisk eller religiøs overbevisning, fagforeningsforhold, helbredsforhold eller oplysninger om strafbare forhold, er der tale om følsomme data, der er underlagt særlige regler. Det er derfor vigtigt at du ikke opgiver disse data i din forbindelse med klubben.

3. INDSAMLING OG BRUG AF PERSONDATA

Klubben indsamler persondata direkte fra dig, når du tilmelder dig BMK flyveskole eller melder dig ind i klubben.

Indmelding foregår igennem en indmeldingsformular som har et link til dette dokument, som kræver at du tilkendegiver, at du giver klubben dine personhenførbare oplysninger. Disse bliver registreret i klubbens medlemsadministrationsprogram og anvendes til at opkræve kontingent og eventuelt hangarleje.

I forbindelse med booking af anparts- og klubfly er det nødvendigt at oprette en personlig profil på hjemmesiden, hvor du vil blive bedt om at indsætte et vellignende foto og indtaste informationer.

For at kunne operere på "airside" i Billund Lufthavn kræves der adgangskort til lufthavnen, udstedt af Billund Lufthavn. Billund Motorflyveklub faciliterer oprettelse og fornyelse af disse kort på vegne af det enkelte medlem og derudover føres der, fra Billund Lufthavn Security, stikprøvekontrol med medlems informationernes vedligehold. Derudover kræver et adgangskort årlige udvidede

baggrunds check af politiet. For faciliteringen af disse holder klubben en række sensitive informationer i en database der kun kan tilgås af klubbens sikkerheds ansvarlige og formanden.

Se appendix 1-3 til dette dokument (i slutningen) for hvilke informationer der håndteres.

4. OPBEVARING/SLETNING AF PERSONDATA

Klubben opbevarer som udgangspunkt kun dine persondata, så længe det er nødvendigt.

De persondata klubben modtager i forbindelse med indmeldelse opbevarer klubben i et medlems administrations system, indtil du giver udtryk for, at du ikke længere ønsker at være medlem. Dog har klubben pligt til at opbevare betalingsoplysninger i 5 år i henhold til bogføringsloven.

Data i medlemsoversigten kan blive slettet ved henvendelse til klubbens sekretær og vil ellers blive slettet umiddelbart ved en udmeldelse.

Hvis du ønsker at blive slettet fra vores systemer i det omfang andre regler ikke kræver opbevaring af dine data skal du kontakte klubbens sekretær. (se kontaktoplysninger på hjemmesiden).

Ved sletning af data kan du forvente tab af adgang til klub-arealer inklusiv adgang til airside og dermed flyvere, samt hjemmeside og booking muligheder.

5. OPLYSNINGER OM VIDEREGIVELSE OG DELING

Klubben videregiver i forbindelse med indmeldelse personhenførbare oplysninger til DMU i form af fulde navn og bopælsadresse.

Da du under indtræden som medlem også godkender et medlemskab af DMU, er det ikke nødvendigt, at der indgås databehandleraftale mellem DMU og flyveklubben.

DMU opbevarer medlemmernes data i en sikret database, hvor al adgang foregår via en krypteret forbindelse. Adgangen sker udelukkende via individuelt log-in med personligt brugernavn og adgangskode. DMU har ingen personfølsomme data på medlemmerne, men oplysninger som hører under almindelige personoplysninger.

Ved indmeldelse i klubbens flyveskole (DTO) får du en brugerprofil i OYwings, som anvendes som planlægningsværktøj og til dokumentation af gradeslip m.m. i flyveskolen. Oplysninger i dette system er tilgængelige af alle tilknyttet DTO-organisationen. Alle fly bookinger i OYwing kan tillige ses i bookingkalenderen på klubbens hjemmeside.

Data i medlemsoversigten på hjemmesiden kan kun ses af klubmedlemmer med en personlig profil. Det enkelte medlem kan selv opdatere og redigere egen profil.

Bestyrelsesmedlemmer og andre nøglepersoner i BMK har deres adresse og kontaktinformationer offentligt tilgængelige på klubbens hjemmeside. Instruktører tilknyttet klubben har telefon og e-mail offentligt tilgængelige på klubbens hjemmeside. Dette er godkendt af alle disse personer.

Klubben videregiver i forbindelse med adgangskort til Lufthavnen information til Billund Lufthavns security kontor.

Se appendix for hvilke informationer der er i brug.

6. INDSIGT OG KLAGER

Du har ret til at få oplyst, hvilke personoplysninger klubben har om dig. Du kan desuden til enhver tid gøre indsigelse mod at oplysninger anvendes. Du kan også tilbagekalde dit samtykke til at klubben har oplysninger registreret om dig - dette vil i så fald betyde at du melder dig ud af BMK.

Hvis de oplysninger der behandles om dig, er forkerte har du ret til at de bliver rettet eller slettet. Henvendelse herom kan ske ved personlig henvendelse klubbens sekretær.

Hvis du vil klage over klubbens behandling af dine personoplysninger, har du også mulighed for at tage kontakt til Datatilsynet.

7. ÆNDRINGER TIL PERSONDATAPOLITIK

BMK persondatapolitik kan ændres fra tid til anden. Dette kan for eksempel skyldes justeringer i data håndteringsprocessen eller opdateringer i gældende lovgivning. Skulle det være nødvendigt, vil dette dokument uden varsel opdateres af bestyrelsen - for at sikre medlemmernes ret til egne data.

Eventuelle ændringer af denne persondatapolitik angives på hjemmesiden, og hvis der sker væsentlige ændringer, vil klubben gøre opmærksom på dem på en mere iøjnefaldende måde (typisk via e-mail direkte til de enkelte medlemmer).

8. KONTAKTOPLYSNINGER OG DATA ANSVARLIG PERSON

Den dataansvarlige person i flyveklubben er klubbens sekretær, som bistås af klubbens webmaster.



Version 2025-08-02

APPENDIX 1

PERSONDATA I FORBINDELSE MED INMELDelse TIL BILLUND MOTORFLYVEKLUB (BMK)

Information der indhentes:

- Fulde navn
- Pilotnavn/trebogstavs forkortelse
- Bopælsadresse
- Telefonnummer
- E-mail
- Fødselsdato
- Hovedbeskæftigelse

Grundlag for Indhentning:

Informationerne bruges til generel drift af klubben. Kontaktoplysninger holdes for at klubben kan komme i kontakt med medlemmer, og for at kunne lave kontingent opkrævninger.

Informationen Opbevares:

Denne information opbevares i [Indsæt systemer] som den til enhver tid aktive bestyrelse har adgang til for at kunne formidle klubbens gøren.

Efter udmeldelse af klubben slettes dataene efter senest 5 år i henhold til klubbens pligter ifm. Bogføringsloven.

APPENDIX 2

PERSONDATA I FORBINDELSE MED HJEMMESIDEN FOR BMK

Information der indhentes:

- Fulde navn
- Eventuelt pilotnavn/trebogstavs navn
- Bopæl (by)
- Telefonnummer
- E-mail
- Profilbillede
- Flyver Ejerskab

Derudover indeholder hjemmesiden mulighed for medlemmer at tilføje mere information både i deres profil, men også under individuelle bookings. Dette data har det enkelte medlem fuld kontrol over og ansvar for selv at holde opdateret i forhold til hvilke informationer der deles.

Alt information der angives i profil eller bookings er tilgængelig for samtlige medlemmer af Billund Motorflyveklub. Det enkelte medlem er derfor indforstået med at informationen delt på profil eller bookings er delt med klubbens medlemmer.

Grundlag for Indhentning:

Informationen indhentes for at kunne drive klub-siden, specifikt i forbindelse med booking af flyvere og tilmelding til arrangementer.

Informationen Opbevares:

Informationen opbevares på hjemmesiden og kan ændres af medlemmerne selv. Efter medlems udmelding bliver informationerne højest opbevaret i 2 år (for at kunne vedholde information om bookinger med flyverens logbøger).

APPENDIX 3**PERSONDATA I FORBINDELSE MED SAMARBEJDET MED BILLUND LUFTHAVN****Information der indhentes:**

- BMK Medlemsnummer
- Fulde Navn
- Fødselsdato
- Bopælsadresse, Postnummer, By
- Mobil Telefon
- Email
- Dato for indmeldelse i BMK
- Fly Ejerskab
- DMU Medlemsstatus
- BLL ID-Kort Nummer
- BLL ID-Kort Udløb
- Foto a BLL ID-Kort
- Sidste indsendte CV
- Sidste indsendte dokumentation for CV

Grundlag for Indhentning:

For at have adgang til "Airside" delen af flyveklubbens areal (hangaren), kræves der adgangskort til Billund Lufthavn. Med det adgangskort hører der et krav om årlige udvidede baggrunds check fra Politiet. For at kunne facilitere oprettelse, fornyelse og årlige vurdering af medlemmernes sikkerheds adgang – holder klubben informationerne herover i opdateret tilstand.

Informationen Opbevares:

Oplysningerne opbevares i en lukket database som kun klubbens sikkerheds ansvarlige og formanden har adgang til.

Sletning af Data

Ved et ønske om sletning af dataene herover vil det også medføre en fjernelse af adgangen til Billund Lufthavns airside, og dermed klubbens hangar og klubfly. Nyerhvervelse af adgang vil have en omkostning afholdt af klubben for Billund Lufthavn, som videregives til medlemmet.